

# Mittetulundusühingu Valgamaa Metsaühistu põhikiri

## I ÜLDSÄTTED

1. Mittetulundusühingu (edaspidi ühingu) ametlik nimetus on: Valgamaa Metsaühistu
2. Ühistu tegevuspiirkond on Valga maakond, asukoht Valga linn, Kesk tn. 12, 68203
3. Ühistu liik on mittetulundusühing, mille põhitegevuseks ei ole metsamajanduse ja metsaga seonduva muu tegevuse kaudu tulu saamine.
4. Ühistu tulu kasutatakse üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. Ühistu ei jaota tekkivat kasumit oma liikmete vahel.
5. Ühistu on eraõiguslik juriidiline isik, tal on iseseisev bilanss ja sümboolika.
6. Ühistu majandusaasta algab 01. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
7. Ühistu on asutatud tähtajatult.
8. Ühistu juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, ühistu tegevust reguleerivatest normatiivaktidest ja käesolevast põhikirjast.

## II ÜHISTU TEGEVUSE EESMÄRGID

9. Ühistu tegevuse eesmärkideks on:
  - 9.1. Sarnaste huvidega erametsaomanike koondamine ühistusse ja üleriigilisse metsaomanike struktuuri.
  - 9.2. Metsaomanike organiseerimine koostööle metsade säästlikuks ja efektiivseks majandamiseks.
  - 9.3. Metsaomanike vahelise ühistegevuse propageerimine ja arendamine
  - 9.4. Oma liikmeskonna abistamine metsaomandi valdamise ja haldamisega seotud probleemide lahendamisel.

9.5. Metsanduslike ürituste organiseerimine ja läbiviimine ning erametsanduslike piirkondlike projektide käivitamine ja läbiviimine.

9.6. Uue metsa rajamise ja noore metsa hooldamise vajalikkuse selgitamine ja nende tööde läbiviimise kaasaitamine.

9.7. Metsa kõrvalkasutuse, jahimajanduse, jahiõiguse realiseerimise, loodushoiu ja turismi arendamine.

9.8. Majanduskoostöö arendamine, metsaomanike abistamine metsa ülestöötamisel, puidu realiseerimisel ja enampakkumiste korraldamisel.

9.9. Metsaomandi valve ja kaitse rahvusvaheliselt tunnustatud naabrivalve põhimõtetel

10. Eesmärgi saavutamiseks ühistu:

10.1. Koordineerib liikmete koostööd metsamajanduse, metsakasvatuse, metsakaitse, metsa kõrvalkasutuse, metsa melioratsiooni ja metsateede ehituse ja hoolduse, jahimajanduse ja turismi ning metsasaaduste varumise, ümbertöötlemise ja turustamise alal.

10.2. Otsib võimalusi liikmeskonna erametsade majandamise kulude katteks ning on õigus selleks taotleda toetusi metsaühistu liikmete nimel siseriiklikest kui ka muudest struktuurfondidest.

10.3. Arendab koostööd teiste metsaomanikega, ühiskondlike organisatsioonidega, kohalike omavalitsustega.

10.4. Esindab oma liikmeid riigivõimu ja valitsemisorganites, kohalikes omavalitsustes ning teistes organisatsioonides kooskõlas käesoleva põhikirjaga.

### III ÜHISTU LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING VÄLJAASTUMISE KORD

11. Ühistu liikmeks võib olla metsaomanik, füüsiline ja juriidiline isik kes omab metsakinnistut Eesti Vabariigis ja kes tunnistab ühistu põhikirja. Ühistu liikmeks võib olla ka kasutusvaldaja, kes kasutab vastavalt lepingule metsakinnistut Eesti Vabariigis ja kes tunnistab ühingu põhikirja. Ühistu liikmeks võetakse kirjaliku avalduse põhjal juhatuse otsusega.

12. Ühistust saab välja astuda juhatusele esitatud kirjaliku avalduse põhjal.

13. Juhatuse otsusel arvatakse liige ühistust välja:

- liikme avalduse põhjal

- põhikirjasätete täitmata jätmise või ühistu maine kahjustamise tõttu
- kui ta on esitanud ühistule teadlikult ebaõigeid andmeid
- tema surma korral

14. Liige loetakse väljaastunuks juhatuse otsuse tegemise päevast ja vastav otsus väljastatakse 10 päeva jooksul.

15. Ühistu juhatus korraldab liikmete arvestust, kus kajastuvad kõik andmed liikme ja tema kinnistu(te) kohta. Andmete muutumisel peab liige sellest teavitama juhatust kuu aja jooksul.

## IV ÜHISTU LIIKME ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

16. Ühistu liikmel on õigus:

- osaleda hääleõigusega ühistu üldkoosolekul või anda see oma esindajale
- olla valitud ühistu juhtimis- või kontrollorganitesse
- saada teavet ühistu tegevuse ja juhatuse otsuste kohta
- esitada taotlusi toetuste saamiseks oma kinnistu metsa sihipäraseks majandamiseks
- esitada igasuguseid ettepanekuid erametsanduse edendamiseks

17. Ühistu liige on kohustatud:

- järgima ühistu tegevuses osalemisel põhikirja ja üldkoosoleku ja juhatuse otsuseid
- tasuma sisseastumismaksu ja iga-aastase liikmemaksu määratud tähtajaks ja suuruses
- oma tegevusega kaasa aitama ühistu tegevusele ja metsanduse arengule
- esitama tõeseid andmeid enda ja oma kinnistu(te) kohta

## V ÜHISTU VARA JA TEGEVUS

18. Ühistu vara tekib sisseastumis ja liikmemaksudest, riigi ja omavalitsuste majandusabist, toetustest ja muudest laekumistest.

19. Ühistu peab oma tegevuse kohta raamatupidamisarvestust, koostab ja esitab aastaaruande vastavalt raamatupidamiseseadusele.

## VI ÜHISTU JUHTIMINE

20. Ühistu juhtimisorganid on liikmete üldkoosolek ja juhatus.

21. Ühistu kõrgem juhtimisorgan on liikmete üldkoosolek, kus igal liikmel on üks hääl.

22. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

22.1 põhikirja muutmine, täiendamine ja kinnitamine

22.2 ühistu ühinemise ja lõpetamise otsustamine

22.3 juhatuse liikmete valimine ja tagasikutsumine

22.4 revisjonikomisjoni valimine

22.5 majandusaasta ja revisjonikomisjoni aruannete kinnitamine

22.6 juhatuse- ja revisjonikomisjoni liikmete tasustamine

22.7 sisseastumismaksu ja aasta liikmemaksu suuruse määramine

22.8 muude ühistu tegevusega seotud küsimuste otsustamine,

Üldkoosoleku pädevusse antud küsimusi võib üldkoosolek delegeerida lahendamiseks juhatusele v.a pn.22.1-22.7.

23. Üldkoosolekud on korralised ja erakorralised

Korralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku 5 kuu jooksul majandusaasta lõpust arvates.

Erakorralise koosoleku kutsub ühistu juhatus kokku omal initsiatiivil või vähemalt 1/3 ühistu liikmete nõudel.

24. Üldkoosoleku kokkukutsumisest teatatakse vähemalt 7 päeva enne koosoleku toimumist. Kutses peab olema näidatud koosoleku toimumise koht, aeg ja päevakord.

25. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui esindatud on 1/10 liikmetest. Kui kohale ei ilmunud nõutav arv liikmeid, tuleb üldkoosolek kokku kutsuda sama päevakorraga hiljemalt 1 kuu jooksul. Teistkordselt kokkukutsutud üldkoosolek on otsustusvõimeline sõltumata kokkutulnud liikmete arvust.

26. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosolekul osalenud liikmetest. Põhikirja muutmise otsuse vastuvõtmisel peab olema vähemalt 2/3 osalenute poolthäälest.

27. Üldkoosoleku kohta koostatakse nõuetekohane protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija.

28. Juhatuse valib üldkoosolek kuni kolmeks aastaks. Juhatuse on kuni 7 liikmeline. Juhatuse otsuste vastuvõtmisel peab olema kohal vähemalt pool liikmetest. Häälte võrdsuse korral otsustab juhatuse esimehe hääl.

29. Juhatuse valib enda liikmete seast juhatuse esimehe.

30. Juhatuse on ühistu alaliselt tegutsev juhtimisorgan, kelle ülesanneteks on:

- ühistu tegevuse üldjuhtimine
- ühistu liikmete vastuvõtmine ja väljaarvamine
- liikmete arvestuse korraldamine
- liikmetelt laekunud ettepanekute, avalduste ja taotluste läbivaatamine
- vajadusel koondtaotluste ja projektide läbivaatamine
- ühistu tegevuse eesmärkide saavutamiseks vastavate lepingute sõlmimine
- majandusaasta aruande esitamine üldkoosolekule
- ühistu muude küsimuste lahendamine, mis pole antud seadusega üldkoosoleku pädevusse või mis on delegeeritud juhatusele otsustamiseks.

31. Ühistut esindab kõigis õigustoimingutes juhatuse esimees või tema äraolekul tema poolt volitatud juhatuse liige

## VII ÜHISTU TEGEVUSE REVIDEERIMINE

32. Ühistu tegevuse ja valitud organite üle teostab järelevalvet üldkoosolek, kusjuures selle ülesande täitmiseks valib üldkoosolek 3 liikmelise revisjonikomisjoni kuni 3 aastaks.

33. Revisjonikontroll viiakse läbi pärast majandusaasta lõppu, vajadusel ka vahepeal. Revisjoni aruande kinnitab üldkoosolek.

34. Juhatuse liikmed peavad võimaldama revisjonil tutvuda kõigi vajalike dokumentidega ning andma vajalikku teavet.

35. Juhatuse koosolekutest võib kutsuda osa võtma keegi revisjonikomisjoni liikmetest ning kellele antakse protokollidest koopia.

## VIII ÜHISTU REORGANISEERIMINE JA LIKVIDEERIMINE

36. Ühistu reorganiseerimine (liitmine, ühendamine, eraldamine, lahutamine) viiakse läbi üldkoosoleku otsuse alusel. Ei ole lubatud ühistu ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks.

37. Ühistu tegevus lõpetatakse üldkoosoleku või kohtu otsusega Eesti Vabariigi seadustes ettenähtud juhtudel ja korras. Ühistu lõpetamisel toimub selle likvideerimine. Likvideerimisel lahendatakse kõik nõudmised, tasutakse võlad, allesjäänud vara jaotatakse õigustatud isikute vahel, see kõik toimub viimase üldkoosoleku otsusega.